Prot. 4528

Vicenza, 13 novembre 2024

ALL'UNITÀ DI MISSIONE PNRR

AL PERSONALE DOCENTE INTERNO

AL PERSONALE DOCENTE DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA

AL PERSONALE DI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

AL PERSONALE ESTERNO

ALLA SEZIONE DEDICATA PNRR DEL SITO WEB

ALL'ALBO ON LINE

AL DIRETTORE SGA

AGLI ATTI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*" – Intervento A: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (D.M. n. 65/2023).

Titolo del Progetto: "*Verso la scuola Futura*" **CUP: F34D23002880006**

AVVISO DI SELEZIONE VOLTO AL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI/ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI **N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI A TITOLO DI ESPERTO** E **N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI A TITOLO DI TUTOR**, RELATIVI AI PERCORSI DI SEGUITO INDICATI:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1) **N. 6 Corsi di "Robotica educativa", di 10 ore cadauno**, rivolti ad alunni/e frequentanti la classe 3^ della **scuola primaria** (figure da reperire: n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR), in orario *curricolare/co-curricolare* che prevedono la costruzione e programmazione di strutture robotiche dotate di sensori, la programmazione visuale a blocchi, all'interno di scenari di apprendimento che sviluppino il **pensiero computazionale** e la capacità di **problem solving**;

2) **N. 6 Corsi di "Laboratori di scienze" di 10 ore cadauno,** rivolti ad alunni/e frequentanti la classe 4^ della **scuola primaria** (figure da reperire: n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR), in orario *curricolare/co-curricolare* che prevedono **esperienze laboratoriali** su tematiche scientifiche relative al programma di classe quarta primaria, come il **ciclo dell'acqua, l'attività vulcanica, l'aria, il suolo, la luce, il calore, il mondo vegetale e animale e il metodo scientifico**.

Documento informatico firmato digitalmente da BIANCA MARIA LERRO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, oltre ai titoli indicati all'art. 2.2, è necessario essere in possesso di titoli e competenze relative alle discipline STEM:
- laurea magistrale nella disciplina oggetto del corso;
- in alternativa diploma magistrale abilitante all'insegnamento;
- pregressa esperienza nella conduzione di corsi di formazione analoghi a quelli richiesti.

Saranno altresì valutati il possesso di altri titoli e le esperienze maturate nell'ambito dell'oggetto del presente Avviso, così come specificato di seguito.

TABELLA DI VALUTAZIONE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Votazione di laurea magistrale/specialistica in: Scienze-Tecnologia-Ingegneria -Matematica-Biologia- Chimica-Biotecnologie - Fisica - Informatica - Scienze geologiche -Scienze naturali e ambientali -Statistica	Da [66/110] a [85/110] punti 6 Da [86/110] a [99/110] punti 7 Da [100/110] a [110/110] punti 8	**Max [8] punti**

	Abilitazione all'insegnamento in una disciplina coerente con l'oggetto della selezione	3 punti	**[3] punti**
	Diploma magistrale abilitante all'insegnamento	3 punti	**[3] punti**
	Dottorato/Master/corso di specializzazione di durata almeno annuale inerenti all'oggetto del corso	2 punti per ogni titolo	**Max [6] punti**
	Corsi di formazione/aggiornamento sulle discipline STEM	2 punti per ogni titolo	**Max [10] punti**
Esperienza professionale	Esperienza nella conduzione di corsi di formazione (di almeno 10 ore) analoghi a quelli oggetto del presente Avviso	3 punti per ciascuna esperienza	**Max [15] punti**
	Servizio presso scuole statali, Università ed enti di ricerca inerenti le classi di concorso relative all'ambito di riferimento	2 punti per ogni anno	**Max [10] punti**
	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito del presente Avviso	2 punti per ciascuna esperienza professionale	**Max [10] punti**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima pari a quella della durata del corso di formazione oggetto di candidatura, pari a 10 ore, e la cui conclusione massima è prevista entro il 15 maggio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Compiti e funzioni richieste ai candidati

- Disponibilità al lavoro in gruppo, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui ci si propone;
- disponibilità allo svolgimento di attività di potenziamento delle attività svolte, al di fuori dell'orario scolastico, in ogni caso al di fuori del proprio orario di servizio e preferibilmente in classe diversa dalla propria;
- agli interessati è dovuta la conoscenza della piattaforma **"FUTURA PNRR – Gestione Progetti"** predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, per la necessaria collaborazione con il gruppo di lavoro dell'Istituto, finalizzata all'inserimento dei dati relativi ai corsi sulla piattaforma in parola e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Nello specifico
IL FORMATORE ESPERTO:

- progetta ed eroga interventi didattici sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;

- costruisce interventi didattici laboratoriali al fine di promuovere pensiero critico, con metodologie didattiche innovative e attive, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2;
- collabora con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curricolo, metodologie, orientamento e valutazione. In particolare ad ogni candidato alla presente selezione è richiesto di elaborare un progetto per la realizzazione di un percorso coerente con le rilevazioni del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;
- ha, inoltre, competenze in: attività laboratoriali volte a padroneggiare l'utilizzo di linguaggi di programmazione per lo sviluppo di competenze di robotica educativa con particolare riferimento alla programmazione visuale a blocchi, all'utilizzo dei robottini e ai kit scientifici per la Scuola Primaria; nel coaching e nella gestione dello stato emotivo con capacità di instaurare relazioni efficaci di empatia e ascolto con alunne e alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado;
- nell'attività di orientamento l'esperto dovrà attivare azioni specifiche che saranno adottate dalla scuola al fine di garantire la partecipazione delle studentesse ai percorsi formativi e di orientamento STEM per favorire la parità di genere nell'accesso alle carriere e agli studi STEM;
- utilizza le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, registro delle attività e delle presenze, materiali prodotti …);
- svolge attività di insegnamento e mentoring secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- appronta eventuali le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor;
- predispone una relazione finale sull'intervento svolto.

IL TUTOR:

- coadiuva e affianca il formatore esperto nelle attività laboratoriali di didattica sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving, sul cooperative learning;
- presidia, in particolare, le relazioni tra i componenti dei gruppi, supporta le attività d'aula, favorisce i processi di comunicazione e di collaborazione tesi all'efficacia degli interventi messi in atto nelle dinamiche di laboratorio. Tiene conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2;
- collabora con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fornisce elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curricolo, metodologie, orientamento e valutazione;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Inserisce nelle piattaforme informatiche "FUTURA" e/o "Scuola FUTURA" i dati relativi alla gestione del percorso e la programmazione giornaliera delle attività;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 79,00 h per il formatore esperto, ed € 34,00 per il tutor,** inteso quale importo complessivo lordo stato comprensivo di ogni ritenuta e/o altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, sovra menzionata, così come prevista dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3.

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività e solo dopo la ricezione, da parte dell'I.S., dei relativi fondi.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 24 novembre 2024**, a mezzo Pec a viic870009@pec.istruzione.it o, in alternativa, nel caso in cui il partecipante non disponesse di un indirizzo di posta elettronica certificata, mediante consegna *brevi manu*, presso l'ufficio di segreteria di codesta I.S., sito in 36100 Vicenza, Contrà S. Maria Nova 7. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il predetto termine.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", deve includere altresì il modello di autovalutazione dei titoli e delle competenze acquisite (Allegato *sub* "B") e la Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (Allegato *sub* "C") ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
   Deve essere corredata da:
   a) il *curriculum vitae*, in formato europeo con pagine numerate e sottoscritte, del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
   b) fotocopia del documento di identità in corso di validità del codice fiscale.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
6. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico.

Articolo 8 – Valutazione delle candidature

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato *sub* "B").
2. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
   - ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C Vicenza 5, con sede in 36100 Vicenza, Contrà Santa Maria Nova 7, in persona del l.r.p.t Dirigente Scolastico Dott.ssa Bianca Maria Lerro, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: viic870009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Croso Federico, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@dgprscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Bianca Maria Lerro, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale: viic870009@istruzione.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella di valutazione dei titoli
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Bianca Maria Lerro
(firmato digitalmente)